

הטכניון – מכון טכנולוגי לישראל
הספרייה המרכזית ע"ש אלישר

טופס הפקדה לתזות - תואר MSc ו-PhD

יש להקליד את כל הפרטים לתוך הטופס ולהוסיף חתימות.
חובה למלא כל השדות.
לא יתקבלו טפסים בכתב יד (מלבד החתימות).

פרטי הסטודנט:

מספר סטודנט בטכניון:	תעודת זהות/דרכון:
שם משפחה:	שם פרטי:
טלפון:	טלפון סלולרי:
דוא"ל (פרטי – לא טכניוני):	שנה עברית:
שם הפקולטה:	תוכנית בין יחידתית (אם רלוונטי):
שמות המנחים:	
כותר התזה:	

הנני מפקיד/ה עותק דיגיטלי של העבודה שלי בספריית הטכניון ואני מסמך/ה את הספרייה להשתמש בו למטרות ובתנאים כמפורט ב"נוהל הפקדה וטיפול בתזות בספריית הטכניון" כנוסחו ביום ההפקדה. אני מצהיר/ה בזאת כי העותק שמסרתי זהה לעותק שאושר על ידי וועדת הבוחנים של העבודה.

שם הסטודנט/ית:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך

הסעיף הבא ימולא רק אם יש צורך לעכב פרסום העבודה

עיכוב פרסום

אנא סמן האפשרויות המתאימות.

- עיכוב פרסום העבודה ברשת הטכניון
 עיכוב פרסום העבודה ברשת האינטרנט

מצ"ב אישור על עיכוב הפרסום מדיקן ב"ס לתארים מתקדמים.
העיכוב תקף לשנה. אם תידרש דחייה נוספת, נגיש בקשה מחודשת בצירוף נימוקים כחודש לפני תום התקופה לדיקן ביה"ס לתארים מתקדמים.

שם הסטודנט/ית:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך
שם המנחה:	חתימה:	תאריך