



בקשה לדחייה במועד התחלת הלימודים

הוראות כלליות:

1. טופס זה מיועד למי שהתקבלו ללימודים אולם עדיין לא התחילו ללמוד.
2. אם מסיבה כל שהיא הנך מבקש/ת לדחות את מועד תחילת הלימודים אנא עשה/י זאת בהקדם, בכך תמנע/י מעצמך הוצאות מיותרות ותפנה/י מקום למועמד/ת הנמצא/ת ברשימת ההמתנה.
3. ניתן לבקש לדחות את התחלת הלימודים **ב-2 סמסטרים לכל היותר**.
4. את הבקשה לדחיית הלימודים יש להפנות למזכירות תארים מתקדמים ביחידה האקדמית אליה התקבלת. לאחר שהוועדה הפקולטית תאשר את הבקשה – תועבר הבקשה למדור רישום וקבלה בביה"ס לתארים מתקדמים.
5. ההודעה על דחיית התחלת הלימודים חייבת להגיע לביה"ס לתארים מתקדמים, מדור רישום וקבלה, עד מועד תחילת הסמסטר אליו התקבלת.
6. דחיית התחלת הלימודים חייבת להיות מאושרת ע"י ביה"ס לתארים מתקדמים באמצעות מכתב אשר יגיע אליך. בכל מקרה אחר תחשבו/י כסטודנט/ית ויחולו עליך כל תנאי שכר הלימוד כלהלן:
 - חיוב בשליש שכר לימוד לאותו הסמסטר – אם הבקשה הוגשה עד 15 בנובמבר (15 באפריל לסמסטר ב').
 - חיוב בשני שליש שכר לימוד לאותו הסמסטר – אם הבקשה הוגשה עד 31 בדצמבר (31 במאי לסמסטר ב').
 - חיוב בשכר לימוד מלא לכל הסמסטר – אם הבקשה הוגשה לאחר התאריכים הנ"ל.

פרטים אישיים:

שם הסטודנט/ית: Click or tap here to enter text.

מספר זהות: Click or tap here to enter text.

יחידה אקדמית: Click or tap here to enter text.

תואר: Choose an item.

פרטי הבקשה:

אבקש לדחות את מועד התחלת לימודי לסמסטר. Click or tap here to enter text.

לסטודנטים לתואר ד"ר בלבד: אבקש לדחות את התחלת הלימודים לחודש. Click or tap to enter a date.

הסיבה לבקשת הדחייה: Click or tap here to enter text.

תאריך: Click or tap to enter a date.

חתימה: Click or tap here to enter text.

לשימוש פנימי

נא להחזיר טופס זה בהקדם לביה"ס לתארים מתקדמים, מדור רישום וקבלה

המלצת הוועדה לתארים מתקדמים:

דחיית הגשת נושא מחקר לתאריך (אם רלוונטי):

תאריך:

חתימת מרכז/יו"ר הוועדה: